

Wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły spoza obwodu

Wniosek o przyjęcie kandydata

do klasy Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3
w Dobrzeniu Wielkim na rok szkolny 2019 / 2020

Wypełniony wniosek należy złożyć w szkole wskazanej w punkcie 3 w pozycji nr 1, tzw. szkole pierwszego wyboru.

Miejscowość:	Data:
--------------	-------

1. DANE OSOBOWE DZIECKA			
PESEL**			
Imię/ Imiona**			
Nazwisko**		Data urodzenia**	
Miejsce urodzenia**			
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
Województwo**		Powiat**	
Gmina**		Miejscowość**	
Ulica**		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy**	
2. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)		TAK	NIE
Nr orzeczenia			
Poradnia, która wydała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)			
Dodatkowe informacje o dziecku			
3. WYBRANE PLACÓWKI, wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)			
Lp.	Nazwa szkoły	Adres szkoły	
1. pierwszego wyboru**			
2. drugiego wyboru			
3. trzeciego wyboru			

4. DANE OSOBOWE MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ			
--	--	--	--

Imię**		Drugie imię	
Nazwisko**			
4.1. ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Województwo**		Powiat**	
Gmina**		Miejscowość**	
Ulica**		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy**	
4.2. DANE KONTAKTOWE MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Numer telefonu**			
Adres e-mail			

5. DANE OSOBOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO			
Imię**		Drugie imię	
Nazwisko**			
5.1. ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo**		Powiat**	
Gmina**		Miejscowość**	
Ulica**		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy**	
5.2. DANE KONTAKTOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO			
Numer telefonu**			
Adres e-mail			

* *niepotrzebne skreślić*

** *oznaczone pola są wymagane*

KRYTERIA PRZYJĘĆ

(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

6. KRYTERIA USTALONE PRZEZ RADĘ GMINY DOBRZEŃ WIELKI ORAZ SPOSÓB ICH POTWIERDZENIA		
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do danej szkoły podstawowej – oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) kandydata - 4 punkty.	
2.	Kandydat mieszka na terenie gminy Dobrzeń Wielki, lecz w obwodzie innej szkoły – oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) kandydata - 4 punkty.	
3.	Rodzic (prawny opiekun) kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej – zaświadczenie o zatrudnieniu na terenie gminy - 3 punkty.	
4.	Rodzice (prawni opiekunowie) kandydata mieszkają na terenie gminy Dobrzeń Wielki - oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) kandydata - 5 punktów.	
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) kandydata - 3 punkty.	

6.	Dochód, o którym mowa w art. 131 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, na osobę w rodzinie kandydata nie przekracza 100% kwoty określonej w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych - od dnia 01.11.2018r. jest to kwota 674 zł netto – oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) - 2 punkty.
----	---

Do wniosku dołączono łącznie załączników.

7. Informacje dotyczące danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Dobrzeniu Wielkim przy ul. Namysłowskiej 94 jest: Dyrektor Zespołu Szkół w Dobrzeniu Wielkim.
2. **Mówiąc dalej o Państwa danych osobowych mówimy jednocześnie o danych osobowych Państwa dziecka/dzieci, które przetwarzamy w naszej placówce.**
2. Jeśli macie Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych w naszej jednostce, praw Państwa przysługujących prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@efigo.pl
3. Informujemy, że przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej przez Państwa zgody.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących,
 - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami,
 - c. w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z naszą jednostką przetwarzają dane osobowe dla których jesteśmy Administratorem Danych Osobowych.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (zwane również prawem do bycia zapomnianym) w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku podejrzenia o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych w naszej jednostce Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawa przekazanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne.

11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Państwa zgoda jest dla nas bardzo ważna, ponieważ nagradzamy Państwa dzieci oraz jesteśmy dumni z ich osiągnięć, dlatego prosimy o wyrażenie zgody na publikację zdjęć i filmów z udziałem Waszych dzieci zgodnie z informacją poniżej. Państwa zgoda jest dobrowolna.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie wizerunku (w postaci zdjęcia i/lub filmu) przez Zespół Szkół w Dobrzemiu Wielkim, na potrzeby:

(proszę zaznaczyć tak – zgadzam się/ nie – nie zgadzam się na publikację wizerunku, niepotrzebne skreślić)

tak / nie – należącej do Placówki stronie WWW dostępnej z Internetu,

tak / nie – prowadzonym przez Placówkę kontem Facebook,

tak / nie – prowadzonym przez Placówkę kontem Instagram,

tak / nie – udostępnienia danych poprzez ich publikację w budynku Placówki,

tak / nie – udostępnieniu na stronach WWW innych podmiotów w ramach podjętej przez placówkę współpracy,

w celu zapisu relacji z wydarzeń, w których moje dziecko bierze udział oraz w celu informacyjnym dotyczącym mojego dziecka.

Rozumiem, że wizerunek mojego dziecka może być wykorzystywany zgodnie z określonymi powyżej zasadami. Rozumiem również, że mam prawo dostępu do treści tych danych i możliwość ich poprawienia, a także o prawo do wycofania zgody na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie. Zgadzam się na dalsze przetwarzanie wizerunku mojego dziecka bezterminowo. Oświadczam, że przekazuję dane osobowe mojego dziecka całkowicie dobrowolnie.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
Podpis ojca lub opiekuna prawnego

8. POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU

PESEL dziecka:

Imię dziecka:

Nazwisko dziecka:

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej potwierdza, że przyjął wniosek o przyjęcie dziecka do klasy . . . szkoły podstawowej.

....., dn.

.....
Pieczętka i podpis dyrektora