



**Regulamin rekrutacji uczniów do klas pierwszych
Publicznego Liceum Ogólnokształcącego
im. Powstańców Śląskich z Oddziałami Dwujęzycznymi
w Dobrzaniu Wielkim na rok szkolny 2024/2025**

I. Podstawa prawna:

1. Art. 154 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 poz. 900 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431):
2. Zarządzenie nr 1 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas pierwszych publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych oraz publicznych szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025.
3. Zarządzenie nr 19 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez Opolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz miejsc uznawanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2024/2025 w województwie opolskim.

II. Postępowanie rekrutacyjne :

1. Dyrektor Zespołu Szkół w Dobrzaniu Wielkim powołuje Komisję Rekrutacyjną. W skład Komisji rekrutacyjnej wchodzi:
 - wicedyrektor Liceum Ogólnokształcącego - przewodniczący Komisji:
 - wyznaczeni nauczyciele
2. Komisja w określonych terminach przeprowadza rekrutację do liceum ogólnokształcącego i ustala listy uczniów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do klas pierwszych oraz listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
3. O zakwalifikowaniu do klasy pierwszej decyduje liczba punktów uzyskanych przez kandydata, aż do wyczerpania limitu miejsc.
4. W roku szkolnym 2024/2025 w PLO w Dobrzaniu Wielkim rekrutacja obejmuje nabór do klasy językowo – biznesowej.

Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym:

- język angielski,
- biznes i zarządzanie,
- język niemiecki lub informatyka (w zależności od wyboru większości uczniów; dwie grupy utworzą się przy minimalnej liczbie 10 osób w każdej)

III. Sposób punktowania uzyskanych wyników i osiągnięć kandydata

- Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych o zasięgu ogólnopolskim oraz laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez Kuratora Oświaty na szczeblu wojewódzkim i ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności.

- Uczeń ubiegający się o przyjęcie do szkoły może uzyskać maksymalnie 200 pkt.

W postępowaniu rekrutacyjnym brane pod uwagę będą:

1. Liczba punktów uzyskanych z wszystkich części egzaminu ósmoklasisty:

- a) język polski – wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,35
- b) matematyka – wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,35
- c) język obcy nowożytny – wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,3

2. Liczba punktów uzyskanych za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Sposób przeliczania ocen na punkty:

- celujący - 18 pkt
- bardzo dobry - 17 pkt
- dobry - 14 pkt
- dostateczny - 8 pkt
- dopuszczający - 2 pkt

3. Inne osiągnięcia - podzielonych według następujących zasad:

- a) świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem - 7 pkt
- b) aktywność społeczna, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 3 pkt
- c) Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły – max.18 pkt.

i. konkursy na poziomie ponadwojewódzkim, organizowane przez kuratorów oświaty:

- za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów
- za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
- za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów;

ii. konkursy o zasięgu wojewódzkim, organizowane przez kuratora oświaty:

- za dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- za dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
- za dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
- za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
- za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 punkty;

iii. osiągnięcia artystyczne lub sportowe (wysokie miejsce):

- a) na poziomie międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty (miejsca 1 – 6)
- b) na poziomie krajowym – przyznaje się 3 punkty (miejsca 1 – 5)
- c) na poziomie wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty (miejsca 1 – 3)
- d) na poziomie powiatowym – przyznaje się 1 punkt. (miejsca 1 – 2)

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18.

Komisja Rekrutacyjna bierze pod uwagę tylko osiągnięcia ucznia wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczę zastępczą,
- laureaci konkursów organizowanych przez PLO w Dobrzenu Wielkim,
- uczniowie objęci Indywidualnym Tokiem i Programem Nauki,
- rodzeństwo kandydata uczy się w Zespole Szkół,
- miejsce pracy jednego z rodziców kandydata znajduje się na terenie gminy Dobrzeń Wielki,
- jeden z rodziców kandydata jest absolwentem Zespołu Szkół.

IV. Wymagane dokumenty oraz terminarz rekrutacji :

1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły	od 16 maja 2024 r. do 19 czerwca 2024 r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty	od 21 czerwca 2024 r. do 5 lipca 2024 r. do godz.15:00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 10 lipca 2024 r.
4.	Szkolna komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie w holu szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	12 lipca 2024 r.
5.	Rodzice kandydatów lub kandydaci pełnoletni składają oświadczenie woli podjęcia nauki w szkole, poprzez dostarczenie oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz o wynikach egzaminu ósmoklasisty .	od 12 lipca 2024 r. do 17 lipca 2024 r. do godz.15:00
6.	Ogłoszenie list uczniów przyjętych do szkoły i podanie informacji o wolnych miejscach	19 lipca 2024 r. do godz. 14:00

1. Wynik postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do poszczególnych oddziałów szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych.
4. Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w holu szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.

V. Tryb odwoławczy:

1. W terminie do 23 lipca 2024 r. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub jego prawnego opiekuna.
3. Rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.